**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСОВЕТ ШОВКРИНСЕИЙ ЛАКСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Главы муниципального образования Шовкринский Лакского района Республики Дагестан**

**от 01.07.2023 №** 57

 О порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Шовкринский Лакского района В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**п о с т а н о в л я ю:**

. Установить, что органом, уполномоченным осуществлять ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Шовкринский Лакского района, является администрация муниципального образования Шовкринский.

2. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования согласно приложению № 1.

3. Утвердить методические рекомендации по составлению реестра расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Шовкринское согласно приложению № 2.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на главного специалиста, главного бухгалтера администрации муниципального образования Шовкринское Джалаев К.М..

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2023. Глава муниципального образования Шовкринский.

 Глава администрации

Шовкринского сельского поселения Джалаев К.М.



Приложение № 1

к постановлению

главы муниципального образования

Шовкринские Лакского района

от 01.07.2023 № 57

**ПОРЯДОК**

**ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района**

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района ведется с целью учета расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района и определения объема средств бюджета муниципального образования, необходимых для их исполнения. Данные реестра расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района используются при формировании среднесрочного финансового плана муниципального образования Шовкринское Лакского района, разработке проекта бюджета муниципального образования, а также при определении в плановом периоде объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета муниципального образования Шовкринское Лакского свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Администрация муниципального образования Шовкринское Лакского ежегодно составляет: - предварительный реестр расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района – не позднее 15 мая текущего года; - плановый реестр расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района – не позднее 15 августа текущего года; - уточненный реестр расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района – не позднее 15 февраля текущего финансового года.

4. Расходные обязательства муниципального образования Шовкринское Лакского района, не включенные в реестр расходных обязательств муниципального образования Шовкринское Лакского района, не подлежат учету в составе бюджета действующих обязательств при формировании перспективного финансового плана муниципального образования Шовкринское Лакского и разработке проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год.

5. Реестр расходных обязательств главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6.Администрация муниципального образования Шовкринское Лакского обеспечивает передачу реестра муниципального образования в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области в порядке, установленном данным департаментом.